

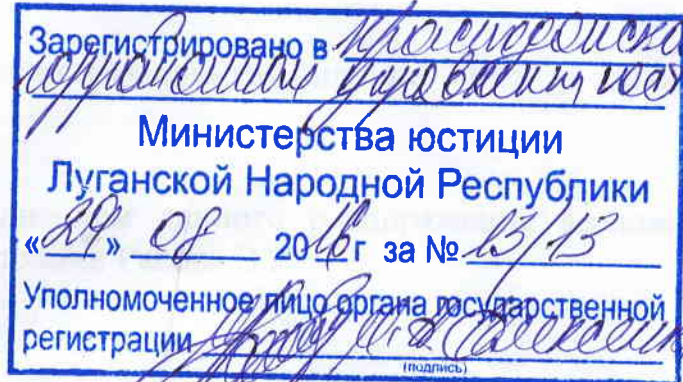
Администрация города Краснодона и Краснодонского района
Луганской Народной Республики

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 818

г. Краснодон

"08" августа 2016г.



**Об утверждении Положения о комиссии по решению вопросов,
связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги
по фактическому месту проживания**

На основании Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики от 18 мая 2014 года № 1-І (с изменениями и дополнениями), Постановления Кабинета Министров Украины от 29 января 2003 года № 117 «О Едином государственном автоматизированном реестре лиц, которые имеют право на льготы» применяемое на территории Луганской Народной Республики в соответствии с частью 2 статьи 86 Конституции Луганской Народной Республики, руководствуясь Положением об Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, утвержденным Указом Главы Луганской Народной Республики от 24 июня 2015 года № 280/01/06/15 и во избежание социальной напряженности среди льготной категории населения

1. Утвердить Положение о комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

2. Управлению труда и социальной защиты населения Администрации города Краснодона и Краснодонского района подать на регистрацию в

№ 34
01.09.16

горрайонное управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики распоряжение «Об утверждении Положения о комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания» и Положение о комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

3. Данное распоряжение подлежит публикации в средствах массовой информации.

4. Распоряжение вступает в законную силу не ранее 10 дней после опубликования.

5. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Ракова В.И.

**Глава Администрации
города Краснодона
и Краснодонского района**



С.П. Козенко

Копия
Заместитель начальника
общего отдела управления
делами Администрации



В. А. Цубарина

В соответствии с требованиями...

1. Проверить...

2. Проверить...

3. Проверить...

Прошито, пронумеровано и
сверлено печатью
(два) листа
Глава Администрации города
Краснодара и Краснодарского
района



С.П.Козенко



УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
Администрации города Краснодона
и Краснодонского района
Луганской Народной Республики
от 08 августа 2016г. № 818



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания

I Общие положения

1. Комиссия по решению вопросов, связанных с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания (далее - Комиссия) создается с целью содействия в обеспечении реализации прав граждан, имеющих право на льготы в оплате жилищно-коммунальных услуг по фактическому месту проживания.
2. Комиссия является коллегиальным органом при Администрации города Краснодона и Краснодонского района.
3. Положение регламентирует порядок создания и деятельности Комиссии.
4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики от 18 мая 2014 года № 1-І (с изменениями и дополнениями), Законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета

Министров Луганской Народной Республики, Постановлением Кабинета Министров Украины от 29 января 2003 года № 117 «О Едином государственном автоматизированном реестре лиц, которые имеют право на льготы» применяемое на территории Луганской Народной Республики в соответствии с частью 2 статьи 86 Конституции Луганской Народной Республики, иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

II Порядок создания и работы

1. Комиссия создается распоряжением Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района, которым утверждается количественный, персональный состав. В состав комиссии входят представители Управления труда и социальной защиты населения Администрации города Краснодона и Краснодонского района, предприятия-поставщика жилищно-коммунальных услуг (по согласованию), общественной организации ветеранов города Краснодона и Краснодонского района, Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Краснодонский комплексный центр социального обслуживания (предоставления услуг)», Краснодонского городского центра социальных служб для семьи, детей и молодежи.

2. Комиссия не является юридическим лицом.

3. Комиссию возглавляет председатель - заместитель Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4. Председатель комиссии:

· координирует работу Комиссии;

определяет порядок рассмотрения вопросов на Комиссии;

проводит заседания;

осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;

выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Комиссии;

5. Секретарь комиссии согласно возложенных на него обязанностей:

регистрирует материалы, которые поступают на рассмотрение Комиссии;

подготавливает материалы, необходимые для проведения заседаний Комиссии;

на основании поданных заявлений от граждан по поручению председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии формирует повестку заседания Комиссии.

оповещает членов Комиссии о созыве очередного заседания;

ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

ведет делопроизводство комиссии;

осуществляет учет и хранение протоколов;

уведомляет предприятия, поставляющие жилищно-коммунальные услуги о решениях Комиссии;

оформляет выписки из протокола, которые хранятся в деле заявителя.

6. В случае отсутствия секретаря Комиссии, выполнение его обязанностей возлагается на члена Комиссии избранного большинством голосов на его заседании.

7. Члены Комиссии свои функции осуществляют на общественных началах. Члены Комиссии обязаны принимать участие в заседаниях Комиссии.

8. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются его заседания, которые проводятся в случае необходимости. Заседания Комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

9. Комиссия в рамках своей компетенции принимает решение, организывает их исполнение.

10. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равного распределения голосов решающим является голос председателя Комиссии.

11. Заседания Комиссии протоколируются. Протокол Комиссии подписывает всеми присутствующими членами Комиссии.

12. Комиссия в соответствии с возложенными на нее заданиями:

содействует в обеспечении реализации прав граждан, имеющих право на льготы в оплате жилищно-коммунальных услуг по фактическому месту проживания

рассматривает заявления граждан, обратившихся за предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания в городе Краснодоне и Краснодонском районе;

рассматривает разногласия, возникающих при предоставлении или при отказе в предоставлении льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

принимает решения о предоставлении или об отказе в предоставлении льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

13. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с предоставлением льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания, только при предоставлении заявителем полного пакета документов, необходимых для оформления льгот по фактическому месту проживания, а именно:

заявление на имя председателя комиссии;

справка о составе семьи по фактическому месту проживания;

акт обследования материально-бытовых условий по месту регистрации, с указанием причин невозможного проживания по данному адресу;

ходатайство городского, сельского или поселкового советов о предоставлении льгот по фактическому месту проживания.

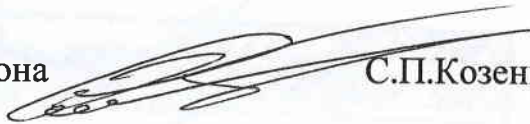
14. Комиссия обеспечивает своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств по каждому делу и принятие по ним решений.

15. Комиссия имеет право получать в установленном законодательством порядке необходимую для ее деятельности информацию от органов исполнительной власти, городских, сельских и поселковых советов, предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, а также приглашать на свои заседания представителей структурных подразделений Администрации города Краснодона и Краснодонского района, предприятий, учреждений и организаций для решения вопросов

предоставления льгот на жилищно-коммунальные услуги по фактическому месту проживания.

16. Комиссия обязана не разглашать конфиденциальную информацию полученную в результате ее деятельности.

Глава Администрации
города Краснодона и Краснодонского района


С.П.Козенко

Копия

*Заместитель начальника
общего отдела управления
делами Администрации*



В.А. Цубарина

ПРОШУ ПРОЧИТАТЬ И
ПОДПИСАТЬ

С.П. Козенко



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
(пять) листов
Глава Администрации города
Краснодара и Краснодарского
района ЛНР

С.П.Козенко

