

Сожалк-2



**Администрация города Краснодона и Краснодонского района
Луганской Народной Республики
(АГКиКР ЛНР)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«06» сентября 2018 года г. Краснодон

№ 159

Об утверждении Положения комитета обеспечения доступности инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры при Администрации города Краснодона и Краснодонского района

На основании Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики от 18.05.2014 (с изменениями и дополнениями), Положения об Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 24.06.2015 № 280/01/06/15, Постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 24.10.2017 №702/17 «Об утверждении Типового положения о комитете обеспечения доступности инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры»:

1. Утвердить Положение комитета обеспечения доступности инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры при Администрации города Краснодона и Краснодонского района (приложение).

*~27
07/02/18*

2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Карикова А.Н

Глава Администрации города Краснодона
и Краснодонского района

С.П. Козенко



ПОЛОЖЕНИЕ

комитета обеспечения доступности инвалидов
и других маломобильных групп населения к объектам
социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры
при Администрации города Краснодона и Краснодонского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение комитета обеспечения доступности инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры при Администрации города Краснодона и Краснодонского района (далее - Положение) разработано с целью содействия эффективному взаимодействию исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики в сфере создания беспрепятственного доступа для маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры, обеспечения и осуществления общественного контроля за соблюдением требований действующих строительных норм по обеспечению доступа лиц с ограниченными физическими возможностями при реконструкции и строительстве зданий жилого и общественного назначения, дорожно-тротуарной сети, транспорта, средств связи и информации, территории населенных пунктов.

1.2. Комитет обеспечения доступности инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры (далее - комитет доступности) является консультативно-совещательным органом, созданным при Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, с целью координации работы, связанной с созданием на соответствующей

территории инвалидам (в том числе инвалидам по зрению и тем, которые передвигаются в колясках, а также детям-инвалидам) и другим маломобильным группам населения (далее - маломобильные группы населения), беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры (жилья, общественных и производственных домов, зданий и сооружений, спортивных сооружений, мест отдыха, культурно-зрелищных и других учреждений) и пользование дорожно-тротуарной сетью, транспортом, средствами связи и информации (в том числе средствами, обеспечивающими дублирование звуковыми сигналами световых сигналов, и устройствами, регулирующими движение пешеходов через транспортные коммуникации).

1.3. В своей деятельности комитет доступности руководствуется Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, действующим законодательством Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

2. Задачи комитета доступности

2.1. Задачами комитета доступности являются:

2.1.1. Содействие в установленном порядке обеспечению и осуществлению общественного контроля за соблюдением требований действующих строительных норм по обеспечению доступа маломобильных групп населения при реконструкции и строительстве зданий жилого и общественного назначения, дорожно-тротуарной сети, транспорта, средств связи и информации, территории населенных пунктов.

2.1.2. Подготовка предложений исполнительным органам государственной власти Луганской Народной Республики и органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям и организациям по вопросам создания для маломобильных групп населения беспрепятственного доступа к жилью, общественным и производственным зданиям, а также другим строениям и

сооружениям, в том числе спортивного назначения, мест отдыха, культурно-зрелищных и других учреждений, пользования дорожно-тротуарной сетью, транспортом, средствами связи и информации.

2.1.3. Предоставление аналитической, информационной и консультативной помощи по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.1.4. Содействие развитию среды жизнедеятельности маломобильных групп населения.

2.1.5. Разработка предложений исполнительным органам государственной власти Луганской Народной Республики и органам местного самоуправления по усовершенствованию нормативов и стандартов по беспрепятственному доступу маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры.

2.1.6. Содействие эффективному взаимодействию исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики в сфере создания беспрепятственного доступа для маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры.

3. Права комитета доступности

3.1. Комитет доступности в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

3.1.1. Привлекать для рассмотрения вопросов, связанных с его деятельностью, специалистов исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики и органов местного самоуправления,

предприятий, учреждений и организаций (по согласованию с их руководителями), а также независимых экспертов.

3.1.2. Получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики и органов местного самоуправления информацию, необходимую для исполнения возложенных на него задач.

3.1.3. Заслушивать на своих заседаниях отчеты (при их наличии) исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики и органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.1.4. Создавать постоянные и временные рабочие группы.

3.1.5. Организовывать проведение конференций, семинаров, «круглых столов» и других мероприятий.

3.1.6. Вносить предложения исполнительным органам государственной власти Луганской Народной Республики и органам местного самоуправления по проведению совещаний и слушаний по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.1.7. Направлять в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Луганской Народной Республики и органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям и организациям предложения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.2. Комитет доступности в установленном порядке взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Луганской Народной

Республики и органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности.

4. Структура комитета доступности

4.1. Комитет доступности формируется из представителей структурных подразделений Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики, на которые возложены решения вопросов строительства, архитектуры, благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, развития инфраструктуры, транспорта, связи и информатизации, труда и социальной защиты, общественных организаций инвалидов (по их согласию). Численность представителей общественных организаций инвалидов должна составлять не менее трех членов комитета доступности. Члены комитета доступности исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.2. Комитет доступности возглавляет председатель, который по должности является заместителем Главы Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики. Председатель комитета доступности осуществляет руководство его работой.

4.3. Председатель комитета доступности имеет заместителя, который по должности является руководителем структурного подразделения при Администрации города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики.

4.4. Полномочия заместителя председателя комитета доступности и других членов комитета доступности, порядок его деятельности определяются регламентом комитета доступности, который утверждается его председателем.

5. Организация деятельности комитета доступности

5.1. Форма работы комитета доступности - заседания, проводимые по решению председателя комитета доступности, а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

5.2. План работы комитета доступности формируется по предложениям его членов и утверждается председателем.

5.3. Повестка дня заседания комитета доступности формируется по предложениям его членов.

5.4. Заседание комитета доступности считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов.

5.5. Заседание комитета доступности проводит его председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

5.6. Члены комитета доступности могут принимать участие в совещаниях, проводимых исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики и органами местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета доступности.

5.7. Решения комитета доступности (в том числе регламент, план работы, повестка дня) считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комитета доступности. В случае равного распределения голосов, голос председательствующего является решающим.

5.8. Решения комитета доступности оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании. Копии протокола высылаются всем членам комитета доступности и соответствующим

исполнительным органам государственной власти Луганской Народной Республики и органам местного самоуправления в пятидневный срок после проведения заседания для использования в дальнейшей работе.

5.9. Решения комитета доступности носят рекомендательный характер.

5.10. Обеспечение комитета доступности помещением, средствами связи, создание необходимых условий для работы комитета доступности и проведения его заседаний осуществляет Администрация города Краснодона и Краснодонского района Луганской Народной Республики.

5.11. Комитет доступности информирует общественность о своей деятельности, принятых на заседаниях решениях и состоянии их выполнения, через средства массовой информации, а также через информационно-телекоммуникационные системы, а также с использованием веб-страниц исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики (по согласованию).

5.12. Комитет доступности не менее одного раза в полугодие, до 20 июня и 20 декабря, предоставляет обобщенную информацию о количестве объектов социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры, обеспеченных средствами доступности, Министерству труда и социальной политики Луганской Народной Республики, Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики.

Глава Администрации города Краснодона
и Краснодонского района

С.П.Козенко

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью

4 листов

Начальник общего
отдела АТКиКР

Г. П. Шевилева



КОПИЯ ВЕРНА

Начальник общего отдела Администрации
города Краснодона и Краснодонского района
Луганской Народной Республики

Г. П. Шевилева

на 4 листах

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью

4 листов

Начальник общего
отдела АГКиКР

Г. П. Шевилева



КОПИЯ ВЕРНА

Начальник общего отдела Администрации
города Краснодона и Краснодонского района
Луганской Народной Республики

Г. П. Шевилева

на 4 листах